

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA EVALUADO				2. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN						
1.1 Nombre del programa evaluado	1.2 Clave del programa evaluado	1.3 Unidad ejecutora del programa	1.4 Titular de la unidad administrativa a cargo del programa evaluado	2.1 Nombre de la evaluación	2.2 Tipo de evaluación	2.3 Enfoque de la evaluación	2.4 Período que se evalúa	2.5 Objetivo general de la evaluación	2.6 Objetivos específicos de la evaluación	3.1 Describir los hallazgos de la evaluación
1.1										

"NO APLICA"



3. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN					4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN			5. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA		
3.2 Fortalezas	3.3 Oportunidades	3.4 Debilidades	3.5 Amenazas	4.1 Describir las conclusiones de la evaluación	4.2 Describir las recomendaciones de la evaluación	4.3 Estatus de la recomendación a la fecha que se informa	5.1 Instancia evaluadora	5.2 Nombre	5.3 Domicilio	



El presente informe de evaluación fue elaborado por el equipo de trabajo conformado por los señores: [Firma] y [Firma], quienes se comprometen a ser responsables de su contenido.

En la ciudad de Moria, a los [Firma] días del mes de [Firma] del año [Firma].

Yo, [Firma], en calidad de [Firma], Director General de la Municipalidad de Moria, QTO., certifico que el presente informe de evaluación es correcto y veraz.

[Firma]

Yo, [Firma], en calidad de [Firma], [Firma], certifico que el presente informe de evaluación es correcto y veraz.

[Firma]