

Municipio de Doctor Mora, Gto. Indicadores de Resultados AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023																						
Clasificación Programática (Secretaría y COMOP)	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional de gasto al que corresponde el programa presupuestario	Actividad o proyecto de inversión	Presupuesto del ejercicio	Presupuesto aprobado	Presupuesto ejercido	Concertado	Compartido	Pagos	MIR	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (FIN, PROPOSITO, COMPONENTE y ACTIVIDAD)	Nombre del indicador	Unidad de medida del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador Alcanzada	Resultado del ejercicio	Unidad de medida de los resultados del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
	0101-0001	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	6,012,204.36	6,012,204.36					SE	FIN	Crear y proponer los servicios de Cobro e Impuesto de predios que deben recaudarse para el funcionamiento de los diversos niveles de administración, los servicios públicos municipales.	Recaudo de Aduanamiento	fin	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100%	75	100
		H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO							SE	Propósito	Formar parte de las diversas comisiones de la administración pública municipal. Asesor y proponer a las comisiones de cabildo las medidas que estimen más convenientes para atender las acciones programadas.	Comisión de Aduanamiento	Propósito	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100%	75	100
		H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO							SE	Componente 1	Apoyar acciones otorgadas	Apoyos brindados	Componente 1	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	No se han otorgado	75	100
		H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO							SE		Apoyos brindados	Apoyos brindados		(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	No se han otorgado	75	100
		H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO							SE	Actividad 1	Órdenes de Desempeño realizadas de manera mensual a servidores de escasos recursos.	Apoyos brindados	Actividad 1	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	No se han otorgado	75	100
		H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO							SE	Actividad 2	Órdenes de Apoyo de material de construcción realizadas de manera mensual a personal de escasos recursos.	Apoyos brindados	Actividad 2	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	No se han otorgado	75	100
		H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO	H AYUNTAMIENTO							SE	Actividad 3	Órdenes de Apoyo de material de curación y mantenimiento realizadas de manera mensual a personal de escasos recursos.	Apoyos brindados	Actividad 3	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	No se han otorgado	75	100
	0102-0000	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	21,831,153.56	20,378,858.41					SE	FIN	Contribuir a cubrir el incremento de condiciones de bienestar en los habitantes del municipio a través del fortalecimiento de apoyos sociales.	NÚMERO DE FAMILIAS APOYADAS	FIN	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100%	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	PROPOSITO	Fortalecimiento de apoyo otorgados a los habitantes del municipio que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad.	Porcentaje de atención de solicitudes de apoyo	PROPOSITO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100%	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	COMPONENTE	Recepción de solicitudes de apoyo realizadas	Porcentaje de solicitudes de atención validadas	COMPONENTE	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	482 solicitudes atendidas	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Recepción solicitud elaborada	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Asesoramiento de forma técnica socioeconómica	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Atención de evidencia del costo del apoyo (comunicación, costo materia, costo apoyo familiar, etc)	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	COMPONENTE	Seguimiento de apoyo realizados	Trabajo realizado de atención de solicitudes de apoyo	COMPONENTE	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	COMPROBADO TIEMPO DE ATENCIÓN	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Tramite solicitud de análisis social en el tipo de solicitud de apoyo y registrar en BD	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Recepción de las solicitudes de análisis de las solicitudes de registro en BD	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Tomar autorización a la dirección competente para generar el apoyo registrado en BD	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Integrar el apoyo por parte de la dirección y registrar en BD	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	COMPONENTE	Asesorar sobre trámites para la atención de solicitudes realizadas	Porcentaje de acciones realizadas	COMPONENTE	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	482 asesorías	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Realización una entrevista sobre las necesidades de la familia apoyo	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Asesorar sobre los requerimientos para que se pueda dar trámite a la solicitud	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
		SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR	SECRETARIA PARTICULAR							SE	ACTIVADO	Asesorar sobre el procedimiento para la entrega de la solicitud formal (FAMAL, etc)	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100
	0103-0001	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	1,373,170.62	1,368,852.13					SE	FIN	Fortalecimiento de acciones de atención social de los habitantes del municipio a través de la atención de la población de acciones de gobierno municipal.	Recepción de la ciudadanía	FIN	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100	75	100
	0104-0001	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	PROPOSITO	Fortalecimiento de la población que conoce de las actividades de gobierno	Porcentaje de la población que conoce de las actividades de gobierno	PROPOSITO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100	75	100
	0105-0001	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	COMPONENTE	Integración de las dependencias en el proceso de difusión de información a la ciudadanía	Porcentaje de dependencias fortalecidas	COMPONENTE	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	ACTIVADO	Elaboración de las acciones de las dependencias que requieren apoyo de comunicación social	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	9 publicaciones	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	ACTIVADO	Elaboración de las acciones de las dependencias planeadas	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	109 folios	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	COMPONENTE	Incremento de la difusión de la información alcanzado	Porcentaje de acciones realizadas	COMPONENTE	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	ACTIVADO	Elaboración de la información para ser difundida	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	263 acciones	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	ACTIVADO	Elaboración de los mejores mecanismos para difusión de los mensajes de la administración	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	Difusión en el radio 92.5, así como en medios digitales y redes sociales en el grupo	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	ACTIVADO	Elaboración de los contenidos de difusión	Porcentaje de avances de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	Grabados de audio, grabaciones y videos	75	100
		D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS	D RELACIONES PUBLICAS							SE	ACTIVADO	Elaboración de los contenidos en los medios seleccionados	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	20 sesiones de atención	75	100
	0108-0001	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -054	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -054	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -054	276,741.82	276,741.82					SE	FIN	Contribuir a cubrir el incremento de condiciones de bienestar en los habitantes del municipio a través del fortalecimiento de apoyos sociales.	NÚMERO DE FAMILIAS APOYADAS	FIN	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100%	75	100
		COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -055	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -055	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -055							SE	PROPOSITO	Fortalecimiento de apoyo otorgados a los habitantes del municipio que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad.	Porcentaje de atención de solicitudes de apoyo	PROPOSITO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	100%	75	100
		COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -056	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -056	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -056							SE	COMPONENTE	Recepción de solicitudes de apoyo realizadas	Porcentaje de solicitudes de atención validadas	COMPONENTE	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	482	75	100
		COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -057	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -057	COORD DE ASISTENCIA SOCIAL -057							SE	ACTIVADO	Recepción solicitud elaborada	Porcentaje de avance de la actividad	ACTIVADO	(A/B)*100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS	75	100



























MMLO	MMLO	1.278.963.48	1.252.723.86	SE	FIN	SEMINAR DE LAS BARRERAS DE SUSTENTABILIDAD Y LA VIOLENCIA EN LAS MUJERES A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS; ASÍ COMO DE CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIALES A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, MEDIANTE ACCIONES QUE SE DESARROLAN CON EL OBJETIVO PRINCIPAL DE DAR A CONCIENCIA QUE SON LOS DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARA ENTRENAR LA SOSTENIBILIDAD	VARIACIÓN DE LOS CASOS DE VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO	FIN	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	CASOS DE VIOLENCIA
MMLO	MMLO			SE	PROPÓSITO	PARA MUJERES TENER ACCESO A DIFERENTES OPORTUNIDADES CON POCAS POSIBILIDADES DE SUPERAR VIOLENCIAS DE CALIBRE TIPO LOS HABITANTES MUNICIPIO DE DOCTRA NIÑA CUENTAN CON LOS INSTRUMENTOS VIOLENCIAS QUE OBLIGAN A LOS INDIVIDUOS Y GOBERNANTE A RESPETAR LOS DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	FORNTE DE ATENCIÓN DE SOLUCIONES	PROPÓSITO	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	ATENCIÓNES
MMLO	MMLO			SE	COMPONENTE 1	BAJOS NIVELES DE LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO, REGISTRADOS.	INDICADORES DE FUENTES OFICIALES NÚMERO DE CASOS DE VIOLENCIA REGISTRADOS (CASOS DE VIOLENCIA)	COMPONENTE 1	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	ACTIVIDADES
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A1 REUNIONES, FOROS, TALLERES CON TEMAS DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA.	(A/R)/100	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A2 ATENCIÓN A PERSONAS RECEPTORAS GENERADORAS DE VIOLENCIA.	NÚMERO DE ATENCIÓNES, ACOMPAÑAMIENTOS, ASesorIAS JURÍDICAS Y/O PSICOLÓGICAS, CONSULTAS, REFUGIO DE MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA.	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	8 personas atendidas	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A3 CAPACITACIÓN A SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS PARA LA INTERVENCIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	NÚMERO DE SERVICIOS REALIZADOS.	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A4 EVENTO EN COMMEMORACIÓN AL DÍA DE LA MUJER	EVENTO REALIZADO	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A5 EVENTO DÍA INTERNACIONAL DE LA PAZ	EVENTO REALIZADO	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A6 EVENTO DÍA DE LA MUJER RURAL	EVENTO REALIZADO	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A7 EVENTO DÍA DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	EVENTO REALIZADO	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	COMPONENTE 2	FAMILIA CON JEALURA FEMENINA CON AMPLIAS OPORTUNIDADES DE TRABAJO IMPLEMETANDAS	FORNTE DE ATENCIÓN DE SOLUCIONES	COMPONENTE 2	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	REGISTROS
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A1 ELABORAR PLAN DE DAPACITACIÓN LIBRE DE ESTEREOTIPOS.	PLAN REALIZADO	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A2 REALIZAR CAPACITACIONES TEMÁTICAS LIBRES DE ESTEREOTIPOS.	NÚMERO DE CAPACITACIONES LIBRES DE ESTEREOTIPOS REALIZADAS.	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	COMPONENTE 3	MUJERES SALUDABLES CON BAJOS NIVELES DE INCIDENCIA MATERNA Y PREVENIBLES	NÚMERO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS	COMPONENTE 3	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	ACTIVIDADES
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A1 IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DE EMBARAZO NO DESIADO	NÚMERO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A2 REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LA MUJER.	DESARROLLO DE CAMPAÑAS REALIZADAS	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A3 EVENTO DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL CÁNCER DE MAMA	EVENTO REALIZADO	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	COMPONENTE 4	DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES GARANTIZADOS.	USO DE SERVICIOS DE ASesorIAS LEGALES RECORRIDAS.	COMPONENTE 4	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	ACCIONES
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A1 ELABORACIÓN DE PLAN PARA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN AMBIENTE MUNICIPAL.	CONCIENCIA DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A2 DIFUSIÓN DE DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	FORNTE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A3 ELABORACIÓN DE PLAN PARA DAPACITACIÓN A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS CON PERSPECTIVA DE NIÑEZ.	FORNTE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A4 IMPLEMENTACIÓN DE CAPACITACIÓN A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	FORNTE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIALES EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DE DESARROLLO SOCIAL, RECREATIVAS Y DE SALUD EN LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO.	USO DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO.	FIN	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	POBLACIÓN
MMLO	MMLO			SE	PROPÓSITO	PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN JÓVEN EN ACCIONES DE DESARROLLO RECREATIVO Y DE SALUD ESTABILIDAD.	USO DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO.	PROPÓSITO	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	COMPONENTE 1	PRESENTACIÓN A JÓVENES DOCTORANDOS	USO DE VARIACIÓN PARTICIPACIÓN DE JÓVENES	COMPONENTE 1	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	JÓVENES
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A1 ELABORACIÓN DE PLAN PARA IMPLEMENTACIÓN DE PLATOS EN PLANTALES EDUCATIVOS (SALUD MENTAL Y SEXUALIDAD)	FORNTE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE
MMLO	MMLO			SE	ACTIVIDAD	2.1A2 IMPLEMENTACIÓN DE PLATOS A JÓVENES EN PLANTALES EDUCATIVOS	FORNTE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	FORNTE



		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C3.A3 ATENCIÓN DE SOLUCIONES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%				75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	COMPONENTE 3	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE RED EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL REALIZADOS	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	COMPONENTE 3	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	91			75	100	SERVICIOS
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C3.A1 RECEPCIÓN DE SOLUCIONES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	91			75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C3.A3 ATENCIÓN DE SOLUCIONES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%				75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	COMPONENTE 4	GESTIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS REALIZADOS	SERVICIOS TECNOLÓGICOS	COMPONENTE 4	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	3 adquisiciones			75	100	ACCIONES
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C4.A1 IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE ATENCIÓN REALIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%				75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C4.A3 GESTIÓN DE PAGOS DE SERVICIOS REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%				75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	COMPONENTE 5	VALIDACIONES TÉCNICAS REALIZADAS	PORCENTAJE DE VALIDACIONES TÉCNICAS	COMPONENTE 5	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	4			75	100	VALIDACIONES TÉCNICAS
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C5.A1 SOLICITUD DE VALIDACIÓN TÉCNICA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%	4			75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C5.A2 ANÁLISIS DE LA VALIDACIÓN	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%				75	100	PORENTAJE
		INFORMATICA		INFORMATICA							SE	ACTIVIDAD	C5.A3 EMISIÓN DE VALIDACIÓN	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	(A/R)/100	acciones realizadas/acciones programadas	100%	100%				75	100	PORENTAJE



### Recomendación:

En caso de no contar con la información señalada en cada campo indicar N/D (no Disponible) o N/A en el caso de que no aplique la información requerida. Nota: esta recomendación no aplica en las columnas 6 al 10 dado lo comentado en el punto 14.

### Columna Instructivo

- 1 Seleccionar la clasificación programática de acuerdo al CONAC, a la que se encuentra vinculada el programa presupuestario. Consultar clasificación disponible en:  
**[https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_004.pdf](https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf)**
- 2 Indicar la clave que se le asignó al programa presupuestario la cual debe iniciar con la letra que señale el acuerdo por el que se emite la clasificación programática del gasto emitido por el CONAC. Consultar clasificación disponible en:  
**[https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_004.pdf](https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf)**
- 3 Indicar la denominación que se le haya otorgado al programa presupuestario. El nombre del programa presupuestario no debe ser el mismo que el de la Unidad Responsable.
- 4 Seleccionar la clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario acorde al Acuerdo emitido por el CONAC, esto es: DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO ECONÓMICO, GOBIERNO, OTROS. Consultar clasificación disponible en:  
**[https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_003.pdf](https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_003.pdf)**
- 5 Señalar el nombre completo de la o las dependencias o entidades que ejecutan el programa presupuestario.
- 6 Indicar el importe del presupuesto aprobado para el programa presupuestario.  
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto aprobado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe aprobado del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 7 Indicar el importe del presupuesto modificado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.  
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto modificado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 8 Indicar el importe del presupuesto devengado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.  
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto devengado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN

- 9 Indicar el importe del presupuesto ejercido para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.  
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto ejercido a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 10 Indicar el importe del presupuesto pagado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.  
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto pagado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 11 Indicar si para el programa presupuestario se elaboró su Matriz de Indicadores para Resultados, (MIR).
- 12 Seleccionar el nivel de la MIR del programa presupuestario a describir FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE O ACTIVIDAD.
- 13 Descripción del FIN, PROPÓSITO, COMPONENTES Y ACTIVIDADES de la MIR del Programa Presupuestario
- 14 Descripción del nombre asignado al indicador, ejemplo: "Índice de marginación en Guanajuato", en caso de no contar con información del indicador se deberán atender las recomendaciones del instructivo. Nota: por cada indicador deberán rellenarse los datos de las columnas 1 a 5 y de la 11 a 13, excepto las columnas 6 a la 10, debido a que en éstas se deberá indicar únicamente los importes del FIN, PROPOSITO, COMPONENTES Y ACTIVIDADES.
- 15 Indicar si el indicador corresponde al nivel de FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE O ACTIVIDAD de la MIR
- 16 Se refiere a la expresión matemática del indicador. Determina la forma en que se relacionan las variables.
- 17 Describir el significado de las variables de la fórmula del indicador
- 18 Señalar la meta aprobada del indicador para el ejercicio en que se reporta.
- 19 Señalar la meta modificada del indicador para el periodo en que se reporta.
- 20 Señalar la meta alcanzada del indicador para el periodo en que se reporta.
- 21 Indicar la cantidad que se obtuvo al periodo que se reporta respecto al numerador de la fórmula del indicador
- 22 Indicar la cantidad que se obtuvo al periodo que se reporta respecto al denominador de la fórmula del indicador
- 23 Indicar la unidad de medida que tienen las variables del indicador, (alumnos, profesores, áreas naturales protegidas, áreas reforestadas).