



MPIO. DE DOCTOR MORA, GTO.

CABILDO

RECIBIDO

10 ABR. 2026

HORA:

9:19 hrs

Elvira [Firma]
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO



H. Ayuntamiento 2024-2027
DOCTOR MORA

"2026, AÑO DE MARGARITA MAZA PARADA"

OFICIO No. DPÉyS/039/2026
ASUNTO: reporte de actividades

**H. AYUNTAMIENTO
ADMINISTRACIÓN 2024-2027
DOCTOR MORA, GTO.
PRESENTE:**

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo, al mismo tiempo me permito enviar el informe de actividades realizadas por el área a mi digno cargo, el cual corresponde al primer trimestre del presente año.

- Se anexa reporte

Sin más por el momento me despido de usted, no sin antes enviarle un cordial y afectuoso saludo, quedando a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración.

ATENTAMENTE

**Doctor Mora, Guanajuato, a 08 de abril de 2026
"SEGUIMOS AVANZANDO CON HONESTIDAD"**

ING. MARÍA ELENA SILVA RUIZ

DIRECTORA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

ENERO

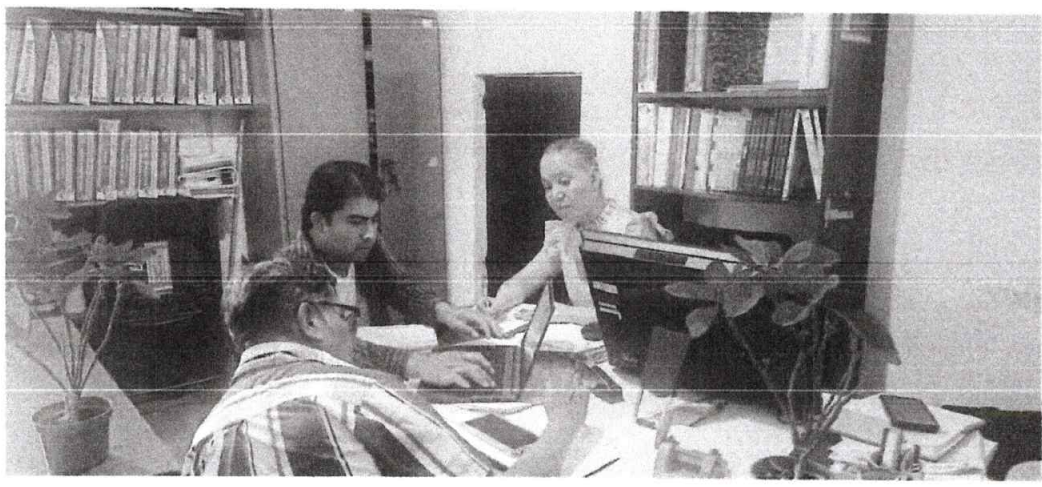
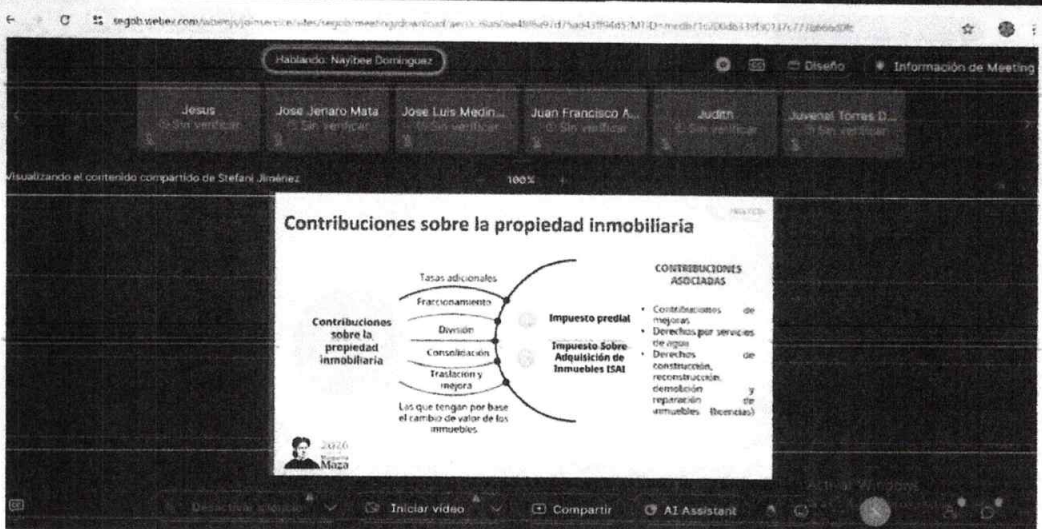
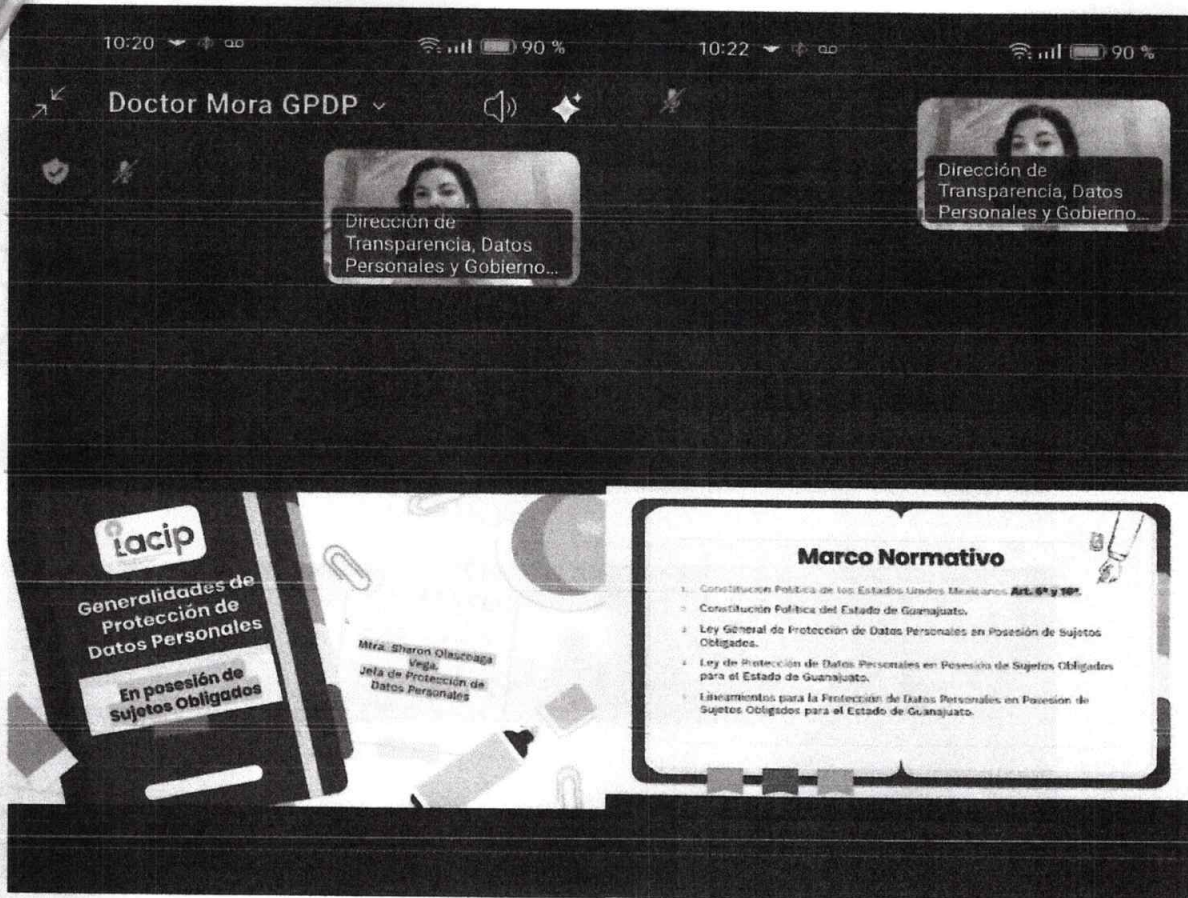
- Revisión a las distintas áreas de la administración sobre las actividades realizadas durante el trimestre.
- Entrega de reporte mensual de actividades del mes de diciembre a alcalde municipal.
- Entrega de información a secretaria de ayuntamiento sobre obras realizadas 2025 y priorización de obra 2026.
- Mesa de trabajo con tesorera e Ing. Omar, encargado del proyecto de Residuos del municipio.
- Reunión con comité ejidal de Presa del Gato para el tema del desazolve de la presa de la comunidad.
- Apoyo al comité ejidal con la visita del procurador agrario Víctor Suárez Carrera de la CDMX en Ejido Begoña para el tema de desazolve de la Presa del Gato y necesidades del sector agrario de la región.
- Organización de evidencias de acuerdo al contrato para pago de Ing. Omar, encargado del proyecto de Residuos del municipio.
- Asistencia a primera sesión ordinaria con DIF.
- Capacitación virtual de INAFED sobre oferta de capacitación 2026.
- Capacitación virtual sobre encuesta anual 2026 Pbr-SED 2026 impartida por personal del estado.
- Mesa de trabajo con el representante de la procuraduría agraria del estado: Miguel Ángel Navarro Witrajo para seguimiento de desazolve de Presa del Gato.
- Revisión documental del expediente y anexos del área de catastro.
- Asistencia a firma de entrega-recepción correspondiente a la obra denominada "Construcción, rehabilitación, conservación y mejoramiento de caminos saca cosechas".
- Reunión con Ecología, Tesorería e Ing. Omar para revisión de actividades de acuerdo al contrato.
- Asistencia a sesión con la comisión de hacienda, patrimonio y cuenta pública (informe de actividades con ayuntamiento).
- Revisión de manual de organización y procedimientos del área de atención al migrante para subsanar cambios en diagramas de flujo.
- Visita a la comunidad de La Redonda para entrega de la segunda etapa del centro comunitario en la misma comunidad.
- Llenado de formatos de fracciones trimestrales en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondientes al cuarto trimestre del 2025.
- Asistencia a reunión virtual impartida por la dirección de Planeación Estratégica del Estado para dar atención a los cuestionarios Pbr-SED.
- Entrega de formatos de indicadores de resultados y programas y proyectos de inversión correspondientes al cuarto trimestre del 2025.

FEBRERO

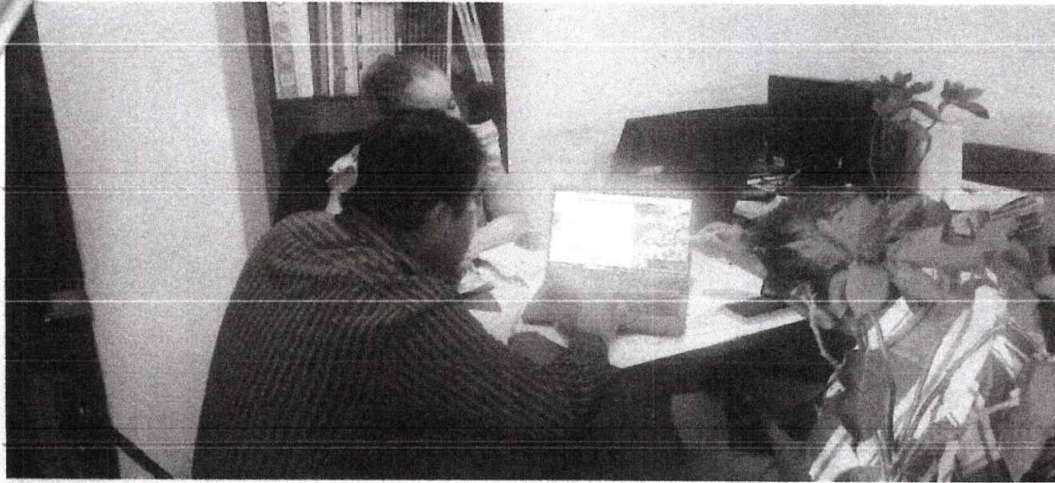
- Revisión del cuestionario PbR-SED 2026 e información enviada a la federación.
- Reunión con comisariado ejidal y personal de SADER de San Luis de la Paz y ejidatarios de La Presa del Gato, El Baño, Begaña, San Jeronimo y San Antonio Tercero.
- Mesa de trabajo con las direcciones de obras públicas, tesorería, compras y adquisiciones, desarrollo social con el tema: PbR-SED 2026.
- Capacitación (Actualización de GDM) por parte del INAFED sobre seguimiento de la Guía Consultiva del Desempeño Municipal 2026.
- Asistencia a capacitación de cuestionario PbR-SED 2026 para resolver dudas impartido por la UPER.
- Asesoría al área de comunicación social para actualización de manuales de organización y procedimientos 2026.
- Comparecencia en sesión de H. Ayuntamiento para aclaración de dudas sobre obras realizadas en el 2025.
- Se sostuvieron distintas reuniones con las áreas de ecología, mejora regulatoria, obras públicas y alcalde municipal para seguimiento del proyecto de residuos.
- Mesa de trabajo con Ing. Carlos Eduardo Campos Sánchez, jefe de la residencia de Procuraduría Agraria de San Luis de la Paz y con el Ing. Miguel Ángel Navarro Witrado, representante de la Procuraduría Agraria del Estado de Guanajuato, así como el área de Jurídico y Catastro con el tema de la presa en la comunidad de Presa del Gato.
- Asistencia a inauguración de la calle Prolongación Ocampo Sur y entrega de techado de la Telesecundaria 391 en la comunidad de Morisquillas.
- Asesoría al área de Obras Públicas para cuestionario PbR-SED 2025.
- Se sostuvieron distintas mesas de trabajo con las áreas de Tesorería, Obras Públicas, alcalde Municipal, Ingeniero ambiental entre otras áreas para seguimiento del proyecto de residuos del municipio.
- Reunión virtual con Luis Ferrusca quien es el enlace del estado para el programa MAS sobre las reglas de operación del 2026.
- Asistencia a sesión ordinaria #2 del DIF MUNICIPAL.

MARZO

- Sesión extraordinaria de la comisión de asentamientos humanos con el tema del análisis del expediente #024 de Obrajitos de Arriba conjunto con el área de desarrollo urbano.
- Capacitación virtual por parte del estado para la actualización de la Guía Consultiva del Desempeño Municipal.
- Mesa de trabajo en Pozos con el procurador agrario nacional Víctor Suárez Carrera, representante de la procuraduría agraria el Ing. Miguel Ángel Navarro, jefe de residencia de procuraduría agraria de San Luis de la Paz, el comité ejidal, el alcalde municipal, secretario de ayuntamiento y la tesorera para el tema jurídico del vaso de la Presa del Gato.
- Mesa de trabajo con el Ing. Josué de la empresa Contractors S. de R.L. de C.V; Ing. Ambiental Omar Hernández, el presidente municipal T.S.U Edgar Javier Reséndiz Jacobo, tesorera municipal C.P. María Zuleyma Velazquez Ruiz, directora de obras públicas Ing. Sara Jiménez García para seguimiento del proyecto de residuos del municipio.
- Sesión virtual de trabajo sobre la valoración virtual anual de índice de protección ambiental y ordenamiento territorial versión 2026.
- Mesa de trabajo con la empresa "Recicla Noreste" de San José Iturbide, tesorería municipal y el Ing. Omar Hernández para avance del Programa Municipal de Prevención y Gestión Integral de Residuos.
- Revisión de términos del contrato del Ing. Ambiental Omar Hernández para trabajos del Proyecto de residuos del municipio.
- Mesa de trabajo con las áreas de ecología, oficialía mayor, tesorería, obras públicas y alcalde municipal para coordinar inicio actividades para el estudio de la generación de residuos en el municipio.
- Reunión virtual "Guanajuato espacios vivos."
- Reunión con los directores de la administración para explicar el funcionamiento de la temática de recolecta de basura en las viviendas de doctor mora para el estudio del proyecto del municipio en Doctor Mora.
- Reunión con el área de relaciones públicas para realizar el video explicativo referente al proyecto de residuos del municipio.
- Se comenzó a trabajar en la logística para el estudio del proyecto de residuos (etiquetado de bolsas para entrega a todas las áreas de la administración, solicitud de equipo de protección para el personal, balanza, etc.)
- Revisión de correcciones del manual de organización y procedimientos del área de atención al migrante y cronista municipal.
- El personal del área estuvo trabajando 2 semanas en el centro de transferencia con la separación de basura para el estudio del proyecto de residuos municipal.







segob.ecbex.com/abmp/ajome/vice/sites/segob/meeting/download/ax/Cc39a60e48fa27d73ad43f94d5/MTID=mcjbu71c200d8a2a20137c777b066d0k

PORTALCRECIMIENTO DE INGRESOS MUNICIPALES DIRIGIDO A PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ESTADO DE QUANAJUATO

planeación Sin verificar

CAPACITACION

Martin Mejia Sin verificar

Visualizando el contenido compartido de Stefani Jiménez 100%

Objetivo

Presentar diversas estrategias y acciones que les permitan a los gobiernos municipales incrementar sus ingresos y, en consecuencia, tener una mayor autonomía financiera y capacidad de operación.

2026
Néstor Maza

Desactivar silencio

Iniciar video

Compartir

AI Assistant

Activar Windows